

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КРАСНОЯРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

31 мая 2024 год

№ 35

**О внесении изменений в постановление Главы Красноярского сельского поселения от 06.04.2011 г. №10 « О Кодексе этики и служебного поведения муниципальных служащих в Красноярском сельском поселении Большереченского муниципального района Омской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 2763-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Красноярского сельского поселения Большереченского муниципального района Омской области, Администрация муниципального образования Красноярского сельского поселения Большереченского муниципального района Омской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Главы Красноярского сельского поселения от 06 апреля 2011 года № 10 «О Кодексе этики и служебного поведения муниципальных служащих в Красноярском сельском поселении Большереченского муниципального района Омской области» следующие изменения:

1.1. Пункт 18 дополнить абзацем следующего содержания:

«Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации»;

1.2. Пункт 15 изложить в новой редакции:

«Муниципальный служащий обязан:

- сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения

гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

- сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;

- уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта

2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

Глава сельского поселения



А.В. Мегельбей